Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2018 №33

с. Берея

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию коррупции на 2018 – 2019 годы

Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 № 460,
[Законом](#)
Амурской области от 8 апреля 2009 г. № 191-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Амурской области», в целях эффективной реализации государственной политики по противодействию коррупции в органах местного самоуправления

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию коррупции на 2018-2019 годы.

2.Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде и разместить на официальном сайте администрации Береинского сельсовета www.bereya.shimraion.ru .

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

З.А.Смолич.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы

Береинского сельсовета

от 16.05.2018г. № 33

План
противодействия коррупции в Администрации Береинского сельсовета

на 2018-2019 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	**Совершенствование организационных основ противодействия коррупции**			
1.1.	Мониторинг нормативной правовой базы законодательства Российской Федерации и Амурской	Глава сельсовета	ежеквартально	

Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законода

1.2.

Подготовка обзора изменений законодательства Российской Федерации и Амурской области п

Глава сельсовета

ежеквартально

Правовое просвещение муниципальных служащих в вопросах противодействия коррупции

1.3.

Проведение анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную с

Глава сельсовета

ежеквартально

Предупреждение и недопущение причин нарушения законодательства по противодействию ко

1.4.

Подготовка проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в с

Глава сельсовета

не позднее срока установленного органам местного самоуправления для принятия нормативно

Соответствие муниципальных правовых актов нормам федерального и областного законодател

2. Обеспечение исполнения законодательных актов в области противодействия коррупци

2.1

Организация сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

	Выполнение муниципальными служащими, руководителями учреждений обязанности по предос	до 30 апреля
2.3.	Обеспечение контроля за своевременностью представления сведений о доходах, расходах, об	Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции ежегодно
	Выявление фактов не представления муниципальными служащими (руководителями учрежден	до 15 мая
2.4	Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, об имуще	

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

до 30 июля

Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о

2.5

Формирование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

в течение срока установленного муниципальным правовым актом

Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельно

2.6

Обеспечение контроля в случаях, предусмотренных законодательством, за исполнением обяза

Глава сельсовета

в течение трех месяцев со дня увольнения

Соблюдение муниципальными служащими, организациями установленных законодательством

2.7

Обеспечение порядка заключения трудовых договоров с бывшими государственными, муниципа

Глава сельсовета

в течение 10 дней со дня заключения трудового договора

2.8

Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, прове

Глава сельсовета

в течение срока установленного правовым актом

Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о

2.9

Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварите

Глава сельсовета

постоянно

2.10

Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов нормативных п

Глава сельсовета

В сроки, установленные нормативно правовым актом

Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, их проект

3. Взаимодействие Администрации Береинского сельсовета с институтами гражданского

о деятельности по вопросам противодействия коррупции.

Антикоррупционное образование, пропаганда

3.1

Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации посел

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

постоянно

Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельно

3.2

Обеспечение размещения информации по вопросам противодействия коррупции на информаци

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

постоянно

3.3

Размещение на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуни

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

не менее чем за 5 календарных дней до даты принятия

Обеспечение открытости при принятии муниципальных нормативных актов

3.4

Размещение на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуни

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

в течении 10 дней со дня заседания комиссии

Обеспечение открытости информации по фактам нарушений коррупционной направленности, н

3.5

Обеспечение опубликования сведений о численности лиц, замещающих должности муниципаль

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежеквартально

до 25 числа месяца следующего за отчетным

Обеспечение доступа граждан к информации

3.6

Организация и осуществление проверки знаний ограничений и запретов, связанных с муниципа

Глава сельсовета

За 5 дней до проведения аттестации

Недопущение муниципальными служащими нарушений ограничений и запретов законодательст

3.7

Организация и осуществление проверки по вопросам противодействия коррупции при проведе

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

За 5 дней до дня проведения конкурса

Повышение уровня знаний граждан претендующих на замещение должностей муниципальной с

4. Обеспечение исполнения законодательных актов по обязанностям организаций приним

4.1

Разработка и утверждение плана антикоррупционных мероприятий

Глава сельсовета

до 1 ноября 2018 года,

до 1 ноября 2019 года

Исполнение законодательства по принятию мер по вопросам противодействия коррупции в мун

5. Обеспечение контроля за реализацией мероприятий плана по противодействию коррупп

5.1

Подготовка отчета о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции в Админис

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

Реализации мероприятий плана

5.2

Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию	Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции	ежегодно
Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельно		